

# ***Manual De Cadastramento***

# PASSO A PASSO

- ❑ *Como se cadastrar*
- ❑ *Como realizar o login*
- ❑ *Como cadastrar a solicitação*
- ❑ *Como inscrever a solicitação*
- ❑ *Como enviar arquivos*

## Como se cadastrar

---

Para ter acesso aos editais de Cultura, é necessário ser cadastrado/a no sistema [Cultura Recife](#).

**\*Clique em: ["CASO NÃO TENHA CADASTRO, CLIQUE AQUI."](#)** para realizar o cadastro ou, caso já tenha cadastro e esqueceu a senha, é só fazer o mesmo procedimento, que o login e senha serão enviados para o email cadastrado.

**\*ver imagem na página seguinte**

# Como se cadastrar ou recuperar senha

Já possuo meus dados de acesso ao sistema.

Usuário:

Senha:

Entrar

**CASO NÃO TENHA CADASTRO OU ESQUECEU A SENHA, CLIQUE AQUI.**

Em caso de dúvidas, entrar em contato através dos telefones:

**Produtores e Artistas**

- (81) 3355-9013
- (81) 3224-3674
- (81) 3224-3660
- (81) 99321-1517
- (81) 99332-2490

**Dúvidas Técnicas**

(81) 99334-7712

**Horário de Atendimento:** De segunda a sexta das 9h às 16h.

**CLIQUE AQUI PARA O AMA**



↓ **BAIXAR RÉGUA ASSINATURA - RECIFE VIRADO**

↓ **BAIXAR RÉGUA ASSINATURA - LEI**

**Publicações - 22.12.2022**

**CIRCUITO DE ARTE DAS ÁGUAS DO RECIFE**

**EDITAL DE CARNAVAL - 2023**

**CONVOCATÓRIA SUBVENÇÃO CARNAVAL 2023**

**11ª MOSTRA DE CIRCO DO RECIFE 2022**

**EDITAL DE NATAL - 2022**

## Como se cadastrar ou recuperar senha

Na primeira tela do cadastro, é obrigatório selecionar o tipo **“Pessoa Física ou Jurídica”** e preencher o campo **CPF ou CNPJ** de acordo com o tipo selecionado e clicar em **“Consultar”**.

**Informe os dados do Produtor**

Tipo	<input type="text" value="Pessoa Física"/>
CPF	<input type="text"/>
CNPJ	<input type="text"/>

# Como se cadastrar

---

Para realizar o cadastro, é necessário **preencher todos os campos em rosa** e ao concluir, clique em **[“Salvar”](#)**.

**\*ver imagem na página seguinte**

# Como se cadastrar

## Informe os dados do Proponente

Tipo	<input type="text" value="Pessoa Jurídica"/>
CPF	<input type="text"/>
CNPJ	<input type="text" value="10.072.078/0001-52"/>
Nome	<input type="text"/>
Nome de Fantasia	<input type="text"/>
CPF Responsável	<input type="text"/>
RG Responsável	<input type="text"/>
Área de Atuação Cultural/Linguagem	<input type="text"/>
Breve descrição da atuação	<input type="text"/>
Tempo de Atuação	<input type="text" value="- Selecione -"/>
Representante Legal	<input type="text"/>
CEP	<input type="text"/>
Endereço	<input type="text"/>
Bairro	<input type="text"/>
Cidade	<input type="text"/>
Estado	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Telefone principal	<input type="text"/>
Telefone secundário	<input type="text"/>
Data de Fundação	<input type="text"/>
Vigência Ata	<input type="text"/>

Estou ciente de que, em caso de falsidade ideológica, estarei sujeito às sanções.

- Autorizo que os dados fornecidos neste questionário, bem como as imagens anexadas, possam ser utilizados pela Prefeitura do Recife, por meio da Secretaria de Cultura e da Fundação de Cultura Cidade do Recife e demais órgãos municipais, para contribuir na formação da nossa política pública de Cultura.
- Não autorizo.

## **Como realizar o login**

---

*Após ter concluído o cadastro, **entre no e-mail cadastrado para pegar seus dados de acesso.***

*Informe o **usuário, a senha** e clique em **“entrar”**.*

***\*ver imagem na página seguinte***

# Como realizar o login

Já possuo meus dados de acesso ao sistema.

Usuário:  ← 1

Senha:  ← 2

← 3

CASO NÃO TENHA CADASTRO, CLIQUE AQUI.

# Como cadastrar um projeto

---

1. *Selecione o Edital desejado*
2. *Entre no menu “Nova Atração/Projeto”*
3. *Clique em “Nova Atração/Projeto”*
4. *Preencha o formulário e clique em “[Salvar](#)”.*

*\*ver imagem na página seguinte*

# Como cadastrar a solicitação

EITURA DO  
**CIFE**

Área de Serviços

Edital Selecionado - \* CADASTRO DAS AGREMIÇÕES DA C ▼

1

Avisos Proponente Nova Solicitação Inscrever Prestação de Contas Impressão de Documentos

2

## OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital / Cadastramento
2. Verifique se sua informações está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências, faça uma revisão.

**ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO DA PROPOSTA.**

## Dados

Esta tela lista apenas as propostas do edital selecionado.

Nome	Estilo
Nenhuma atração cadastrada	
Nova Atração / Projeto	

3

# Como cadastrar a solicitação

## DADOS DA PROPOSTA PARA O EDITAL: CADASTRO DAS AGREMIÇÕES DA CULTURA POPULAR

CATEGORIA

NOME DO PRESIDENTE

INFORME O CPF E O RG

QTD INTEGRANTES

IMÓVEL SEDE DA PESSOA JURÍDICA

**PARA FINALIZAR SUA INSCRIÇÃO, VALIDE A DECLARAÇÃO ABAIXO, ASSINALANDO A CAIXA DE MARCAÇÃO.** (Estou ciente de que, em caso de falsidade ideológica, ficarei sujeito às sanções prescritas no Código Penal.) Você declara que todas as informações que apresentou neste formulário são verdadeiras e que está de acordo com todas as orientações e exigências de participação deste edital?

Sim, estou de acordo!

4

Salvar

Cancelar

# Como inscrever a solicitação

1. Entre no menu “**Inscrever**”
2. Clique em “**gerar Inscrição**”

FEITURA DO  
**ECIFE**

Área de Serviços

Edital Selecionado - \* CADASTRO DAS AGREMIÇÕES DA C ▼



1

#### OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital / Cadastramento
2. Verifique se sua informações está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências, faça uma revisão.

**ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO**

Inscrever ao edital

## Edital Selecionado - CADASTRO DAS AGREMIÇÕES DA C

Inscrição	Nome	Data Inscrição
<input type="button" value="Gerar Inscrição"/> 2		

# Como inscrever a solicitação

Após clicar em gerar inscrição, aparecerá uma tela de confirmação. Clique no botão [“Realizar Inscrição”](#).

## OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.
2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

**ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO.**

Inscrever ao edital

## Edital Selecionado -

Inscrição	Nome	Data Inscrição
20221137163	teste	
<input type="button" value="Gerar Inscrição"/>	teste manual	

### Confirmação

Confirma a Inscrição do Artista SELECIONADO?

# Como enviar os arquivos

---

*Após gerar a inscrição, irá abrir automaticamente a tela para enviar os arquivos, mas não é obrigatório enviar todos os arquivos de uma vez, você pode enviar posteriormente.*

1. *Clique no menu “**Inscriver**”.*
2. *Clique no **ícone branco** com a seta verde para fazer o envio dos arquivos *
3. *Selecione qual o **tipo de documento** para envio.*

**OBS: Só é possível enviar um arquivo por campo.**

## Como enviar os arquivos

---

4. Escolha o arquivo em seu computador.
5. Clique em **"Enviar"**.
6. Após envio dos arquivos, clique em [Encerrar Inscrição](#) para confirmar o envio dos arquivos.

**Sua inscrição foi realizada com sucesso!**

**\*ver imagem na página seguinte**

# Como enviar os arquivos

ITURADO

FCCR - Envio de Arquivos - Inscrição Edital - Google Chrome

Não seguro culturarecife.com.br/adm/drive/upload\_v2.php?dn=20240852985

## Inscrição - Envio de Arquivos

Para finalizar a sua inscrição selecione e envie os seguintes arquivos:  
Os tipos marcados com asterisco (\*) são de envio obrigatório.

Link do áudio/vídeo

Informe aqui o Link

Selecione o arquivo. \* Apenas o formato PDF será aceito.

Nenhum arquivo escolhido

5

**Arquivos enviados**

Produtor [01455447455]

Artista [20240852985]

6

## Área de Serviços

Inscrição - \* CADASTRO DAS AGREMIações DA C

1

Arquivalência.  
para sua avaliação.

VALIDAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO

## DAS AGREMIações DA CULTURA POPULAR

	Data Inscrição	2
	14/08/2024	<input type="button" value="Upload"/>